ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НОВАЯ ВАГОНОРЕМОНТНАЯ КОМПАНИЯ»
ул. Нижняя Красносельская, дом 40/12, корпус 2, эт. 5, Москва, 105066
+7 499 260-50-50 | info@nvrk.ru | nvrk.ru | ОГРН 1087746722293

УТВЕРЖДАЮ

Начальник специализированного

учебного центра

И.Е. Солодухин

«26» 05 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИНЫХ ПРОГРАММ В УЦ ООО «НВК»

г. Челябинск

2025г.

Содержание

1 Область применения
2 Термины, определения, обозначения и сокращения.....
3 Нормативные ссылки .....
4 Общие положения .....
5 Требования к дополнительной профессиональной программе .....
6 Процедура разработки, утверждения и внесения изменений в дополнительные профессиональные программы .....
7 Утверждение и изменение настоящего Порядка.....
8 Приложение 1.....

1. Область применения

Настоящее Положение «О порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ и иных программ в УЦ ООО «НВК» (далее – Порядок) является локальным нормативным документом Специализированного учебного центра ООО «НВК», определяющим требования к дополнительным профессиональным программам, процедурам по их разработке и утверждению.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения.

В настоящем Порядке используются следующие сокращения:
ДОТ – дистанционные образовательные технологии
ДПО – дополнительное профессиональное образование
ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт
ДПП – дополнительная профессиональная программа
ПП – профессиональная переподготовка
ПК – повышение квалификации
ЭО – электронное обучение.

3. Нормативные ссылки

При разработке данного Порядка использованы следующие нормативные документы:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № ВК – 1032/06 «О направлении методических рекомендаций по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 г. № ВК – 1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме».

4. Общие положения

4.1. В Специализированном учебном центре ООО «НВК» реализуются следующие профессиональные программы переподготовки и повышения квалификации:
- программы повышения квалификации (минимально допустимый срок освоения – 16 часов);
- программы профессиональной переподготовки (минимально допустимый срок освоения – 256 часов).
4.2. Содержание дополнительных профессиональных программ и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными и утвержденными Специализированным учебным центром ООО «НВК».
4.3. Для определения трудоемкости освоения дополнительной профессиональной программы применяется система академических часов.

4.4. Освоение дополнительных профессиональных программ заканчивается итоговой аттестацией в форме, определяемой самой программой.

5. Требования к программе повышения квалификации

5.1. Дополнительные профессиональные программы (далее-Программа), в том числе программа переподготовки и повышения квалификации разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, установленных в квалификационных справочниках по соответствующим специальностям, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

5.2. Программы представляют собой учебно-методический документ, структура которого включает пояснительную записку, цель и планируемые результаты обучения, включающей в себя цели программы и результаты обучения, содержание программы, включающей в себя учебный план, календарный учебный план, календарный учебный график, учебно-тематический план, содержание учебных дисциплин, условия реализации программы, включающей в себя материально-техническое оснащение программы, информационное обеспечение программы, кадровое обеспечение реализации программы, оценку качества освоения программы и иные компоненты. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения. В структуре программы должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы. Учебный план образовательной программы определяет перечень и трудоемкость учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Календарный учебный график образовательной программы определяет последовательность и распределение по периодам обучения курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся. По решению Педагогического совета или устного и (или) письменного указания единственного Учредителя, в состав дополнительной профессиональной программы могут быть включены иные материалы.

5.3. Учебный план Программы определяет перечень, трудоемкость и распределение модулей, разделов, тем, видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

5.4. Содержание реализуемых Программ (далее-Программа) и (или) отдельных ее компонентов (модулей) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

5.5. Модуль представляет собой относительно законченный элемент дополнительной профессиональной программы, который может быть изучен автономно с формализованными конкретными результатами обучения и формами контроля.

По модулям программ может быть предусмотрена промежуточная аттестация слушателей, а по отдельным разделам и темам – текущий контроль уровня усвоения материала в виде тестирования, контрольных работ и т.п.

5.6. Результаты обучения должны быть представлены в виде перечня компетенций, процесс становления и (или) развития которых планировался в процессе реализации дополнительной профессиональной программы.
5.6.1. Реализация программы направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
5.6.2. В структуре программы должны быть представлены:
– характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
– характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
5.7. Образовательная деятельность обучающихся может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ в соответствии с учебным планом:
– лекции,
– семинары,
– практические занятия,
– тренинги,
– консультации,
– выполнение аттестационной, проектной работы,
– практика/стажировка и др.
5.8. Формы обучения и сроки освоения программы определяются целью, содержанием программы и (или) договором о предоставлении образовательной услуги. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
Минимально допустимый срок освоения программ не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки специалистов – не может быть менее 256 часов.
5.9. Обучение по программе предполагает получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, поэтому в структуре программ профессиональной переподготовки обязательно должна присутствовать практическая подготовка (практические занятия, и/или практика (стажировка). Объем практической подготовки должен обеспечивать освоение компетенций, заявленных в программе, в полном объеме.

6. Процедура разработки, утверждения и внесения изменений в дополнительные профессиональные программы

6.1. Программы разрабатываются самостоятельно преподавателями Специализированного учебного центра ООО «НВК», обеспечивающих их реализацию. При необходимости могут привлекаться высококвалифицированные специалисты структурных подразделений ООО «НВК».
Программы могут разрабатываться с привлечением иных организаций на договорных условиях.
6.2. Ответственность за разработку, содержание, оформление, актуализацию и обновление Программы возлагается на преподавателя Специализированного учебного центра ООО «НВК».
В случае разработки программы сотрудниками иных структурных подразделений ООО

«НВК», а также привлекаемыми на договорных условиях сотрудниками иных организаций ответственность за разработку, содержание, оформление и обновление дополнительной профессиональной программы возлагается на разработчиков программы.
Контроль возлагается на начальника Специализированного учебного центра ООО «НВК».
6.3. Актуализация программ производится преподавателями в установленный законодательством срок. При внесении изменений в НПА, проф стандарты и т.д. программы подлежат актуализации в обязательном порядке в независимости от срока их разработки и утверждения.
6.4. Утверждение новой программы включает следующие обязательные процедуры:
1) рассмотрение проекта Программы, разработанной в соответствии с шаблоном программы, представленном в Приложении 1;
2) экспертиза проекта программы на ее соответствие локальным нормативным актам преподавателями Специализированного учебного центра ООО «НВК»;
3) при необходимости, производится корректировка программы разработчиками;
4) рецензирование:
- Программа дополнительно может направляться Специализированным учебным центром ООО «НВК» для рецензирования представителям другой образовательной организации или структурных подразделений ООО «НВК».
5) рассмотрение программы начальником Специализированного учебного центра ООО «НВК» и принятие решения об утверждении программы;
6) утверждение Программы начальником Специализированного учебного центра ООО «НВК».
6.5. После утверждения, программа должна быть представлена в бумажном и электронном виде в Специализированном учебном центре ООО «НВК», титульный лист программы с подписями после грифов «СОГЛАСОВАНО» и «УТВЕРЖДАЮ» хранится в Специализированном учебном центре ООО «НВК».
6.6. Изменения в программы, рассматривает и утверждает Педагогический совет. Рассмотренные и утверждённые программы и изменения в них вносятся листом изменений.
Изменения в электронном виде, лист изменений, с подписью начальника Специализированного учебного центра ООО «НВК», в печатном виде должны быть представлены в Специализированном учебном центре ООО «НВК».

7. Утверждение и изменение настоящего Порядка

7.1. Настоящий Порядок принимается, утверждается и вводится в действие распоряжением начальника Специализированного учебного центра ООО «НВК».
7.2. Ответственность за разработку настоящего Порядка несет начальник Специализированного учебного центра ООО «НВК», ответственность за актуализацию настоящего Порядка в соответствии с изменениями в нормативных документах федерального/регионального уровня несет методист Специализированного учебного центра ООО «НВК».
7.3. Изменения в настоящий Порядок могут быть внесены по инициативе начальника Специализированного учебного центра ООО «НВК».

Приложение 1

Шаблон программы повышения квалификации

НВРК
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НОВАЯ ВАГОНОРЕМОНТНАЯ КОМПАНИЯ»
ул. Нижняя Красносельская, дом 40/12, корпус 2, эт. 5, Москва, 105066
+7 499 260-50-50 | info@nvrk.ru | nvrk.ru | ОГРН 1087746722293

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Специализированного
учебного центра

_____ /_____

«___» _____ 20 ___г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации (профессиональной переподготовки)
«.....»

РАЗРАБОТЧИК:
Преподаватель
Специализированного учебного
центра
_____/_____
«___»_____20___ г.

г. Челябинск
20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка 3

2. Цель и планируемые результаты обучения 4

2.1. Цели программы 4

2.2. Результаты обучения 4

3. Содержание программы 5

3.1. Учебный план 5

3.2. Календарный учебный график 5

3.3. Учебно-тематический план 6

3.4. Содержание учебных дисциплин 7

4. Условия реализации программы 10

4.1. Материально-техническое оснащение программы 10

4.2. Информационное обеспечение программы 11

4.3. Кадровое обеспечение реализации программы 12

5. Оценка качества освоения программы модуля 13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (профессиональной переподготовки) *«Название программы»* предназначена для повышения квалификации (профессиональной переподготовки) руководителей и специалистов организаций (по виду деятельности).

Программа разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 19, ст.2326; 2020, N 9, ст.1139), с учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444), с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № 1244 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499" (зарегистрирован Минюстом России 14 января 2014 г., регистрационный № 31014).

Требования к слушателям

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Обучающимися по ДПП могут быть работники *«категория работников»* или иные лица (далее - слушатели).

Срок освоения дополнительной профессиональной программы (трудоемкость обучения) _____ часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Форма обучения – очная-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Цели программы повышения квалификации (профессиональной переподготовки)

Целью обучения слушателей по ДПП является*: прописать формулировку из раздела I профстандарта.*

Результатами обучения слушателей по ДПП является повышение уровня их профессиональных компетенций за счет актуализации знаний и умений в области *указать сферу деятельности* в Российской Федерации.

2.2. Характеристика нового вида деятельности, новой квалификации

Основная цель вида профессиональной деятельности: *прописать формулировку из раздела I профстандарта*

Наименование вида профессиональной деятельности: *раздел I профессионального стандарта*

Уровень квалификации*: если программы рассчитана на несколько обобщенных трудовых функций с разными уровнями квалификации – прописать каждую ОТФ с уровнем квалификации*

Трудовые функции: *прописать из профстандарта*

2.3. Результаты обучения

В результате освоения ДПП слушатель:

1) *должен знать:…*
2) *должен уметь:…*
3) *должен владеть:…*

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (профессиональной подготовки)
«_____»

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе:	
			лекции	практич. и лаборат. занятия
1				
2.				
3.				
4	**Итоговая аттестация**	4	**Итоговое тестирование**	
	Итого			

3.2. Календарный учебный график

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (профессиональной подготовки)
«_____»

№ п/п	Наименование программы	форма обучения	месяцы/даты											
			январь	феврал	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябр	октябрь	ноябрь	декабрь
1	дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (профессиональной подготовки) «_____»	Очная, очно заочная, дистанционное обучение	По мере комплектования учебных групп в течение календарного года											

3.3. Учебно-тематический план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (профессиональной подготовки)
«_____»

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе:	
			лекции	практич. и лаборат. занятия
1	**Блок 1. «_____»**			
2.	**Блок 2. «_____»**			
3.	**Практикум**			
4.	**Итоговая аттестация**		**Итоговое тестирование**	
	Итого			

3.4. Содержание учебных дисциплин

Блок 1. _____.

Тема 1.1. _____.

Раскрываемые вопросы.

Тема 1.2. _____.

Раскрываемые вопросы.

Тема 1.3. _____.

Раскрываемые вопросы.

Блок 2. _____.

Тема 2.1. _____.

Тема 2.2. _____.

Тема 2.3. _____.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое оснащение программы

Форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных технологий.

В качестве инструмента дистанционного обучения используется система дистанционного обучения (СДО) «Учи.Про» (sdo.uchi.pro), размещенная по адресу в сети Интернет: https://nvrk.uchebny.center/

Учебный класс Специализированного учебного центра ООО «НВК» оборудован столами и стульями, столом для преподавателя. Оснащен доступом к сети Интернет. Для демонстрации лекционного материала размещен ноутбук с проектором и доска.

4.2. Информационное обеспечение программы

Нормативно-правовые акты
Учебники, учебные пособия (СДО)
Приложения (СДО)
Видеоматериалы
Интерактивные учебные модули.

4.3. Организационно-педагогические условия реализации программы

Специализированный учебный центр ООО «НВК» (организация, осуществляющая образовательную деятельность) обеспечивает:

- наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;

- наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности;

- наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме;

• наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных

• ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам;

• наличие в штате или привлечение на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

• неразглашение персональных данных слушателей третьим лицам при обработке персональных данных;

• наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ.

Выбор методов обучения с применением современных инновационных образовательных технологий и средств обучения, методов контроля и управления образовательным процессом определяется образовательной организацией (организацией, осуществляющей образовательную деятельность) самостоятельно.

Реализация ДПП обеспечивается научно-педагогическими кадрами образовательной организации (организации, осуществляющей образовательную деятельность), допустимо привлечение к образовательному процессу высококвалифицированных работников из числа руководителей и ведущих специалистов производственных организаций промышленной отрасли, а также преподавателей ведущих российских и иностранных образовательных и научных организаций.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Контрольными мероприятиями текущего и промежуточного контроля учебной работы слушателей являются тестовые задания.

За каждый правильный ответ слушатель получает 100 баллов, за неправильный ответ – 0 баллов. По результатам прохождения теста слушатель может получить следующие оценки:

- «зачтено» – количество баллов от 800 до 1000;
- «не зачтено» – количество баллов менее 800.

Лицам, успешно освоившим ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

В соответствии с пунктом 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие часть ДПП отчисляются из образовательной организации (организации, осуществляющей образовательную деятельность),.

5.1. Контрольно-оценочные материалы (типовые задания) для оценки знаний

Таблица правильных ответов. Все правильные ответы снабжены комментариями.

1	В	**53**	В	**105**	А	**157**	А	**209**	В
2	А	**54**	Б	**106**	А	**158**	А	**210**	В
3	В	**55**	А	**107**	В	**159**	В	**211**	Б
4	Б	**56**	Б	**108**	А	**160**	В	**212**	А
5	А	**57**	Б	**109**	А	**161**	А	**213**	А
6	В	**58**	Б	**110**	А	**162**	В	**214**	Б
7	В	**59**	В	**111**	В	**163**	В	**215**	А
8	Б	**60**	В	**112**	А	**164**	В	**216**	А
9	А	**61**	В	**113**	Б	**165**	А	**217**	А
10	А	**62**	В	**114**	А	**166**	А	**218**	А
11	А	**63**	В	**115**	А	**167**	Б	**219**	В
12	Б	**64**	А	**116**	А	**168**	А	**220**	В
13	Б	**65**	В	**117**	А	**169**	Б	**221**	Б
14	А	**66**	А	**118**	В	**170**	В	**222**	А
15	В	**67**	А	**119**	А	**171**	В	**223**	А
16	А	**68**	В	**120**	А	**172**	А	**224**	А
17	Б	**69**	А	**121**	В	**173**	А	**225**	А
18	В	**70**	В	**122**	А	**174**	В	**226**	Б
19	Б	**71**	Б	**123**	А	**175**	В	**227**	А
20	А	**72**	Б	**124**	А	**176**	А, В	**228**	В
21	А	**73**	А	**125**	В	**177**	Б	**229**	В
22	А	**74**	В	**126**	А	**178**	В	**230**	В
23	А	**75**	В	**127**	В	**179**	В	**231**	А
24	А	**76**	Б	**128**	А	**180**	В	**232**	В
25	Б	**77**	А	**129**	А	**181**	В	**233**	В
26	Б	**78**	В	**130**	Б	**182**	А	**234**	А
27	Б	**79**	А	**131**	Б	**183**	В	**235**	В
28	А	**80**	А	**132**	В	**184**	В	**236**	А

29	В	**81**	В	**133**	Б	**185**	А	**237**	А
30	Б	**82**	Б	**134**	Б	**186**	Б	**238**	В
31	А	**83**	А	**135**	В	**187**	В	**239**	А
32	Б	**84**	В	**136**	А	**188**	А, Б	**240**	В
33	Б	**85**	Б	**137**	А	**189**	Б	**241**	В
34	В	**86**	А	**138**	В	**190**	В	**242**	В
35	В	**87**	А	**139**	В	**191**	В	**243**	В
36	А	**88**	Б	**140**	А	**192**	В	**244**	В
37	А	**89**	А	**141**	А	**193**	А	**245**	В
38	Б	**90**	Б	**142**	А	**194**	В	**246**	А
39	В	**91**	В	**143**	А	**195**	А, Б	**247**	В
40	А	**92**	А	**144**	А	**196**	А	**248**	Б
41	В	**93**	А	**145**	В	**197**	А	**249**	В
42	В	**94**	А	**146**	В	**198**	А	**250**	В
43	А	**95**	В	**147**	В	**199**	В	**251**	А
44	Б	**96**	Б	**148**	А	**200**	Б	**252**	В
45	А	**97**	А	**149**	В	**201**	В	**253**	В
46	А	**98**	А	**150**	А	**202**	А	**254**	В
47	Б	**99**	В	**151**	В	**203**	В	**255**	В
48	А	**100**	Б	**152**	Б	**204**	А	**256**	Б
49	А	**101**	А	**153**	А	**205**	Б	**257**	А
50	В	**102**	А	**154**	Б	**206**	А		
51	В	**103**	В	**155**	А	**207**	А		
52	В	**104**	В	**156**	В	**208**	А		

Обратите внимание!

Приведенные в тесте варианты ответов, а также нормативное обоснование правильных ответов подготовлены экспертами и могут отличаться от вариантов ответов (по количеству, формулировкам и обоснованию), используемых при прохождении тестирования в ИС "Единый портал тестирования" (Ростехнадзор).

Данный материал носит исключительно справочный характер и может использоваться специалистом для дополнительной проверки своих знаний в области промышленной безопасности.